Fußballabteilung

Material und Ausrüstung



Verantwortlich

Udo Hausfeld
Mobil: 01751123025

Frank Hammersen
Mobil: 017681617095

Allgemeine Hinweise

Damit die Materialverwaltung und Neubeschaffung künftig einheitlich und nachvollziehbar abläuft, wird um Beachtung der folgenden Punkte gebeten:

1. Ansprechpartner und Rückgabe von Material

- Udo Hausfeld und Frank Hammersen sind die ersten Ansprechpartner rund um das Thema Material.
- Bei Fragen, fehlenden Materialien oder benötigten Ausstattungsgegenständen ist zunächst mit diesen beiden Kontakt aufzunehmen
- Sie haben den Überblick über die aktuellen Bestände und freuen sich über jede Materialrückgabe.
- Sämtliche ausgegebenen Materialien müssen bei einem Vereinswechsel oder dem Ausscheiden eines Spielers vollständig zurückgegeben werden.
- Eine Kündigung bzw. Freigabe eines Spielers kann erst erfolgen, wenn alle ausgegebenen Materialien zurückgegeben wurden.

2. Neue Materialbeschaffung

Für Neubeschaffungen gibt es ab sofort einen **Materialbeschaffungsschein**.

Der Ablauf ist dabei folgender:

1. zunächst immer Rücksprache mit Udo Hausfeld/Frank Hammersen halten.
2. Sollte sich aus dieser Rücksprache ergeben, dass tatsächlich neues Material benötigt wird -> den Materialbeschaffungsschein von ihnen aushändigen lassen und vollständig ausfüllen.
3. den ausgefüllten Schein in der Fussball-Geschäftsstelle (am Stadion) abgeben.
4. anschließend wird geprüft, ob die Anschaffung notwendig ist und entsprechend freigegeben wird.

Wichtig:

Ohne vorherige Freigabe über den Materialbeschaffungsschein wird kein neues Material übernommen oder bezahlt. Auch bereits eigenständig bestellte oder gekaufte Materialien können nachträglich nicht einfach zur Erstattung eingereicht werden.

Alle Materialbeschaffungen sollen künftig über diesen einheitlichen Weg laufen. Nur so können wir die Bestände und Ausgaben vernünftig im Blick behalten.

3. Torwarthandschuhe

Eine finanzielle Unterstützung bei der Anschaffung von Torwarthandschuhen wird künftig nicht mehr übernommen.

Hier können gegebenenfalls die bestehenden Einkaufskonditionen bei Sport Dauny genutzt werden.

Für Jugendspieler besteht bei finanziellen Schwierigkeiten außerdem die Möglichkeit, sich an **Club 1894** zu wenden. Dieser unterstützt bei Bedarf auch in solchen Fällen.

Weitere Hinweise

- Zu Beginn einer Saison sind von den Trainern/Betreuern Materiallisten auszufüllen und bei Udo Hausfeld/Frank Hammersen abzugeben



TuS Blau Weiß Lohne
Material und Inventarliste Fußball-Abteilung

Mannschaft:		Trainer:		Telefon:	
Ball- Fach Nr.:				Telefon:	

Inventarliste Trainingsmaterial	Bestand Stückzahl	Defekte Stückzahl	Verlorene Stückzahl	Vereins Eigentum	Trainer Eigentum
Trainingsbälle					
Spielball					
Trainingsleibchen					
Hütchen-Set Fußball					
Markierungsscheiben-Set					
Koordinationsleiter					
Balltasche Fußball					
Ballnetz Fußball					

Mannschaft Trikotsatz	Bestand Stückzahl Satz 1 (blau)	Bestand Stückzahl Satz 2 (weiß)	Verlorene Stückzahl	Vereins Eigentum	Trainer Eigentum
Trikot (Rückennummer 2 bis ...)					
Shorts					
Stutzen					
Kapitänsbinde					
Torwarttrikot					
Torwart Short					
Torwarthandschuhe					
Trikottasche (Koffer)					

Mannschaft Bekleidung Spieler/in	Bestand Stückzahl	Defekte Stückzahl	Verlorene Stückzahl	Vereins Eigentum	Trainer Eigentum
Trainingsanzug					
Trainingsshirt					
Trainingstop					
Regenjacke					
Stadionjacke					
Sporttasche					
Präsentationsanzug					
Poloshirt					

Trainer / Betreuer Bekleidung / Material	Bestand Stückzahl	Defekte Stückzahl	Verlorene Stückzahl	Vereins Eigentum	Trainer Eigentum
Trainingsanzug					
Trainingsshirt					
Trainingstop					
Regenjacke					
Stadionjacke					
Poloshirt					
Präsentationsanzug					
Eisbox (Kühlbox)					
Erste-Hilfe-Tasche (Koffer)					
Taktik-Tafel					

Sonstiges:

Weitere Hinweise

- Ballfächer sind beschriftet, d.h. die Ballfächer sind auch nur für die Mannschaften vorgesehen, die auf dem Ballfach stehen
  - Keine Beschriftungen selbstständig entfernen oder tauschen

- Es sind nur Zahlenschlösser (4-stellig, große) zu verwenden
  - Die Nummern sind an die Materialwarte weiterzugeben

- Tür zum Ballraum ist geschlossen zu halten (keine Mülltonnen davor stellen)